



PT Evodia Global Sertifikasi

PEDOMAN

SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993

No. Dok:
PD-G110

Revisi:
2

Terbit:
1

Tanggal terbit:
09/05/2024

Halaman:
1 / 14

PERSETUJUAN DOKUMEN

STATUS DOKUMEN:

☐ DOKUMEN MASTER

☐ DOKUMEN TERKENDALI

☒ DOKUMEN TIDAK TERKENDALI

☐ DOKUMEN KADALUARSA

Nomor Salinan: _____

Dibuat oleh, Direktur Teknik & Sertifikasi	Diperiksa dan disetujui oleh, Direktur Utama
	
Nama : Jack Matatula Tanggal : 17/09/2026	Nama : Umi Fadhila Tanggal : 17/09/2026

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 2 / 14

CATATAN PERUBAHAN

NO. BAGIAN	KETERANGAN	NO. REVISI	NO. TERBIT	TANGGAL REVISI
Acuan normatif 1.1 Permohonan 2.1 Rencana Evaluasi 2.2 Evaluasi 3.2 Keputusan 4.1 Penerbitan Sertifikat 5.1 Rencana Surveillance 5.2 Surveillance VI Resertifikasi	Perubahan Sbb: 1. Menambahkan acuan normatif 2. Menambahkan penjelasan mengenai data untuk informasi pemohon, informasi jasa , informasi proses 3. Menambahkan mekanisme evaluasi mencakup evaluasi tahap I dan tahap II 4. Evaluasi mencakup evaluasi tahap 1 dan tahap 2 5. Menambahkan jenis Keputusan mencakup pemberian, penundaan dan tidak diterbitkan 6. Menambahkan informasi yang harus ada dalam sertifikat 7. Merevisi kegiatan survailan 2 kali dalam periode sertifikasi 8. Menambahkan prasyarat 9. Menambahkan mekanisme resertifikasi	1	1	27/07/2026
Type Skema Acuan Normatif 1.1 Permohonan 2.1 Rencana Evaluasi 2.2.1 & 2.2.2 2.3 Kategori Ketidaksesuaian 3.1 Tinjauan 3.2 Keputusan 4.2 Direktori Produk 5.1 Surveillance Titik kritis	Perubahan Sbb: 1. PBSN No.7 tahun 2024 2. KepKa BSN No. 563/Kep/Bsn/11/2024 3. Foto tempat penyedia jasa 4. Menambahkan rencana evaluasi, penambahan TE bila Auditor belum memenuhi kopetensi, waktu evaluasi khusus Usaha Mikro dsn Kecil 5. Menambahkan Audit Tahap 1 & Tahap 2 6. Perbaiki Minor maksimal 3 bulan, jika melebihi batas waktu maka proses sertifikasi dihentikan 7. Rekomendasi TRPK tentang pemenuhan SNI 8. Penetapan dituangkan dalam keputusan 9. Proses penyampaian direktori produk 10. Surveillance 1 kali setahun, untuk usaha mikro kecil 2 kali dalam periode sertifikasi 11. Layanan pembelajaran di luar pendidikan formal jarak jauh	2	1	17/09/2026

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.

Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 3 / 14

SKEMA SERTIFIKASI

- NAMA JASA : Layanan Pembelajaran Di Luar Pendidikan Formal
- ACUAN SNI : SNI 29993:2017 (2018)
- TYPE SKEMA : Peraturan Badan Standardisasi Nasional Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2024
- ACUAN NORMATIF : 1. SNI ISO/IEC 17065:2012
2. SNI ISO/IEC 17067:2013
3. KAN K-08 Persyaratan Khusus Akreditasi Lembaga Sertifikasi Berdasarkan SNI ISO/IEC 17065
4. KAN K-08.01 Rev.1 Persyaratan Tambahan Akreditasi Lembaga Sertifikasi Produk, Proses dan Jasa Berbasis SNI
5. Peraturan Badan Standardisasi Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2023 Tentang Tata Cara Penyusunan Skema Penilaian Kesesuaian Terhadap Standar Nasional Indonesia
6. Peraturan Badan Standardisasi Nasional Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2024 Tentang Skema Penilaian Kesesuaian Terhadap Standar Nasional Indonesia Sektor Jasa
7. Keputusan Kepala Badan Standardisasi Nasional Nomor 563/Kep/Bsn/11/2024 Tentang Daftar Persyaratan Acuan Skema Penilaian Kesesuaian Untuk Sektor Jasa

NO	TAHAP	KETENTUAN
I	SELEKSI	
1.1	Permohonan	1) Pemohon diharuskan mengisi Formulir Permohonan Sertifikasi jasa layanan 2) Pemohon dapat mengajukan lebih dari 1 lokasi (muti lokasi) Informasi pemohon, yang terdiri atas: 1. nama dan alamat pemohon, serta nama dan kedudukan atau jabatan personel yang bertanggung jawab atas pengajuan permohonan Sertifikasi;

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.



PT Evodia Global Sertifikasi

PEDOMAN

SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993

No. Dok:
PD-G110

Revisi:
2

Terbit:
1

Tanggal terbit:
09/05/2024

Halaman:
4 / 14

		2. dokumen legalitas operasional jasa dari instansi/lembaga yang berwenang atau bukti pemenuhan persyaratan izin berusaha 3. bukti kepemilikan merek jasa atau tanda daftar 4. bukti perjanjian yang mengikat secara hukum dengan pihak lain dimana pemohon merupakan pemegang hak 5. pernyataan bahwa pemohon bertanggung jawab penuh atas pemenuhan persyaratan SNI dan pemenuhan persyaratan proses Sertifikasi, serta bersedia memberikan akses terhadap lokasi dan/atau informasi yang diperlukan oleh LSPro dalam melaksanakan kegiatan Sertifikasi; Informasi jasa, yang terdiri atas: 1. Nama dan alamat penyedia jasa; 2. Tipe/jenis/klasifikasi/golongan/kategori jasa; 3. Rancangan jasa; 4. Nomor dan judul sni yang digunakan sebagai persyaratan acuan; 5. Foto tempat penyedia jasa; 6. Profil usaha. Informasi proses penyediaan jasa, yang terdiri atas: 1. Struktur organisasi, nama, dan jabatan personel penanggung jawab penyedia jasa; 2. Informasi terkait pengelolaan dan pengendalian mutu penyedia jasa yang mencakup bukti pemenuhan persyaratan yang ditetapkan dalam sni 3. Dalam hal tersedia, menyampaikan sertifikat penerapan sistem manajemen mutu berdasarkan a. SNI ISO 9001 atau ISO 9001 atau standar lain terkait sistem manajemen dari Lembaga sertifikasi yang diakreditasi oleh KAN; atau b. b. ISO 9001, atau standar internasional lain terkait sistem manajemen dari Lembaga sertifikasi badan akreditasi penandatangan International Accreditation Forum/Asia Pacific Accreditation Cooperation Multilateral Recognition Agreement dengan ruang lingkup yang sesuai.
1.2	Tinjauan aplikasi	1) Mereview dokumen aplikasi baik dari sisi persyaratan administratif maupun teknis

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.

Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 5 / 14

		2) Tinjauan aplikasi Sertifikasi dilakukan oleh personel yang memiliki kompetensi sesuai dengan lingkup permohonan Sertifikasi
1.3	Durasi Audit	1) Untuk jumlah lokasi 1 sampai 5 = 2 mandays 2) Untuk jumlah lokasi lebih dari 5 = 3 mandays
1.4	Kontrak	LS Pro membuat dan melaksanakan perjanjian kontrak sertifikasi dengan klien untuk mengatur hak dan kewajiban LS Pro dan klien selama masa permohonan dan sertifikasi berjalan termasuk penggunaan lisensi (jika memenuhi persyaratan)
II	DETERMINASI	
2.1	Rencana Audit	1) Auditor harus menyiapkan rencana audit (audit plan) dan rencana pengambilan contoh (jika multilokasi) sesuai dengan lingkup yang diajukan 2) Rencana audit paling sedikit terdiri atas tujuan, waktu, lingkup Sertifikasi, durasi, lokasi, tim, metode, dan agenda yang mencakup a. Inspeksi terhadap proses penyediaan jasa; b. Inspeksi terhadap hasil penyediaan jasa; c. Audit sistem manajemen pemberian jasa 3) Salah seorang dari Tim Auditor harus mempunyai kompetensi sesuai kriteria. Jika belum memenuhi, maka harus didampingi oleh Tenaga Ahli 4) Khusus untuk Usaha Mikro dan kecil, evaluasi dilakukan oleh auditor atau tim audit dengan waktu yang digunakan: a. 1 (satu) orang personel selama 1 (satu) hari b. 1 (satu) orang personel selama 2 (dua) hari; atau c. 2 (dua) orang personel selama 1 (satu) hari.
2.2	Audit	Evaluasi dilakukan terhadap kesesuaian informasi yang disampaikan pemohon terhadap persyaratan SNI 29993:2017, mencakup evaluasi tahap 1 (satu) dan evaluasi tahap 2 (dua)
2.2.1	Audit Tahap 1	1) Evaluasi tahap 1 (satu) untuk memastikan dan mengevaluasi kesesuaian informasi yang disampaikan pemohon 2) Jika tidak ada ketidaksesuaian, dapat langsung dilanjutkan ke evaluasi tahap 2 3) Jika ada ketidaksesuaian terhadap persyaratan, diberi kesempatan untuk melakukan tindakan perbaikan dalam jangka waktu maksimal 3 bulan

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.



PT Evodia Global Sertifikasi

PEDOMAN

SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993

No. Dok:
PD-G110

Revisi:
2

Terbit:
1

Tanggal terbit:
09/05/2024

Halaman:
6 / 14

		4) Jika tidak dapat menyelesaikan tindakan perbaikan terhadap ketidaksesuaian evaluasi tahap 1 (satu), proses sertifikasi dihentikan dan tidak melanjutkan proses Sertifikasi ke tahap berikutnya. 5) Jika dapat menyelesaikan perbaikan sesuai jangka waktu yang ditetapkan, proses dapat dilanjutkan ke evaluasi tahap 2 (dua).
2.2.2	Audit Tahap 2	1) Kegiatan evaluasi tahap 2 (dua) dilakukan dengan menggunakan kombinasi metode berupa audit dokumen dan rekaman, wawancara, observasi, atau demonstrasi 2) Dalam hal pemohon telah mendapatkan Sertifikat penerapan sistem manajemen mutu dengan ruang lingkup yang sesuai berdasarkan ISO 9001 tidak perlu dilakukan evaluasi terhadap penerapan sistem manajemen penyediaan jasa
2.3	Kategori ketidaksesuaian	1) Mayor apabila ketidaksesuaiannya terkait langsung dengan mutu produk atau sistem manajemen mutu tidak berjalan, maka perbaikan diberi waktu maksimal 1 (satu) bulan. 2) Minor apabila terdapat inkonsistensi dalam menerapkan sistem manajemen mutu, maka perbaikan diberi waktu maksimal 3 (tiga) bulan. 3) Jika tidak dapat menyelesaikan tindakan perbaikan ketidaksesuaian sesuai jangka waktu yang ditetapkan, proses Sertifikasi dapat dihentikan dan tidak melanjutkan proses Sertifikasi ke tahap berikutnya. 4) Temuan Observasi adalah temuan yang mengarah pada identifikasi risiko, peluang, peningkatan, atau praktik yang baik (good practices), dan cukup memberikan rencana tindakan koreksi
2.4	Pengambilan contoh untuk multi lokasi	Kegiatan evaluasi untuk multilokasi dilakukan dengan cara sampling 1) Untuk jumlah lokasi (N) sebanyak 2-5 lokasi, evaluasi dilaksanakan pada 1 kantor pusat dan 1 kantor cabang yang dipilih secara acak 2) Untuk jumlah lokasi (N) lebih dari 5 lokasi, jumlah contoh yang diambil dengan rumus: $n = \sqrt{N/2}$ - Hasil dibulatkan keatas dengan paling sedikit 25% contoh (n) dipilih secara acak - Evaluasi kantor pusat dilaksanakan setiap kali audit

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.

Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seizin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 7 / 14

III.	TINJAUAN DAN KEPUTUSAN	
3.1	Tinjauan	1) Dilakukan oleh TRPK minimal 1 orang yang tidak terlibat dalam proses determinasi 2) TRPK melakukan evaluasi terhadap pemenuhan seluruh persyaratan pengajuan permohonan Sertifikasi sampai dengan pelaksanaan tahap determinasi 3) TRPK memberikan rekomendasi tertulis tentang pemenuhan SNI untuk jasa yang diajukan Sertifikasi termasuk rekomendasi tipe/jenis/klasifikasi/golongan/kategori jasa
3.2	Keputusan	1) Dilakukan minimal oleh 1 TRPK, bisa sama atau berbeda dengan yang melakukan tinjauan, dan tidak terlibat dalam proses determinasi 2) Penetapan dituangkan dalam bentuk keputusan Sertifikasi 3) Keputusan Sertifikasi dapat berupa a. Penerbitan Sertifikat kesesuaian b. Penundaan penerbitan Sertifikat Kesesuaian; atau c. Tidak diterbitkan Sertifikat kesesuaian. 4) Jika keputusan Sertifikasi berupa penundaan penerbitan Sertifikat kesesuaian atau tidak diterbitkan Sertifikat harus memberitahukan secara tertulis kepada pemohon disertai alasannya 5) Jika Keputusan Penundaan a. pemohon dapat mengajukan permohonan kepada LSPro untuk melanjutkan proses Sertifikasi paling lambat 1 (satu) bulan setelah pemberitahuan b. Dilakukan mulai dari evaluasi tahap 2 (dua) 6) Jika keputusan Tidak diterbitkan a. Pemohon dapat mengajukan permohonan kembali b. Proses sertifikasi dimulai dari tahap seleksi
IV	LISENSI	
4.1	Penerbitan Sertifikat	1) Masa berlaku Sertifikat Kesesuaian SNI adalah 5 (lima) tahun 2) Sertifikat harus memuat sebagai berikut: a. Nomor Sertifikat atau identifikasi unik lainnya; b. Nomor atau identifikasi lain yang menyatakan acuan skema Sertifikasi c. Nama dan alamat LSpro d. Nama dan alamat pemegang Sertifikat e. Nomor atau identifikasi lain yang mengacu ke perjanjian Sertifikasi

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.

Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.



PT Evodia Global Sertifikasi

PEDOMAN

SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993

No. Dok:
PD-G110

Revisi:
2

Terbit:
1

Tanggal terbit:
09/05/2024

Halaman:
8 / 14

		f. Pernyataan kesesuaian yang mencakup • Merek jasa yang disertifikasi, dalam hal sesuai; • Tipe/jenis/klasifikasi/golongan/kategori jasa/jasa yang persyaratandinyatakan memenuhi • Nomor dan judul SNI yang menjadi dasar Sertifikasi; • Nama dan alamat usaha g. Status akreditasi atau pengakuan lsp;ro; h. Tanggal penerbitan dan tanggal berakhir Sertifikat sesuai masa berlakunya; i. Riwayat Sertifikat dalam hal terdapat perubahan atau pemutakhiran; j. Tanda tangan yang mengikat secara hukum oleh Direktur Utama
4.2.	Penyampaian Direktori Produk	1) Klien mengajukan permohonan persetujuan penggunaan tanda SNI kepada BSN. 2) LSPro menyampaikan direktori produk yang disertifikasi setiap 6 (enam) bulan kepada KAN dan/atau mengisi data di aplikasi informasi barang bertanda SNI (Bangbeni) https://bangbeni2.bsn.go.id/
V	SURVEILLANCE	
5.1	Rencana Surveillance	1) Kegiatan surveillance dilakukan satu kali setahun dan/atau untuk usaha mikro kecil dapat dilakukan 2 (dua) kali dalam periode sertifikasi 2) Kegiatan surveillance dapat secara luring atau daring.
5.2	Durasi audit	Durasi audit surveillance = 2 mandays
5.3	Audit Surveillance	Tim audit harus memastikan bahwa: - Persyaratan sertifikasi masih diimplementasikan - Penggunaan tanda sertifikasi dan logo SNI - Inspeksi terhadap proses penyediaan jasa; - Inspeksi terhadap hasil penyediaan jasa; - audit sistem manajemen penyediaan jasa
5.4	Pengambilan contoh untuk multi lokasi	Kegiatan evaluasi untuk multilokasi dilakukan dengan cara sampling Untuk jumlah lokasi (N) sebanyak 2-5 lokasi, evaluasi dilaksanakan pada 1 kator pusat dan 1 kantr cabang yang dipilih secara acak

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.

Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.



PT Evodia Global Sertifikasi

PEDOMAN

SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993

No. Dok:
PD-G110

Revisi:
2

Terbit:
1

Tanggal terbit:
09/05/2024

Halaman:
9 / 14

		b) Untuk jumlah lokasi (N) lebih dari 5 lokasi, jumlah contoh yang diambil dengan rumus • $n = 0,6 \times \sqrt{(N/2)}$ • Hasil dibulatkan keatas dengan paling sedikit 25% contoh (n) dipilih secara acak • Evaluasi kantor pusat dilaksanakan setiap kali audit
5.6	Keputusan Surveillance	1) Keputusan berdasarkan rekomendasi dari lead auditor 2) Jika rekomendasi negatif, maka keputusan dilakukan oleh minimal 1 orang TRPK 3) TRPK melakukan evaluasi terhadap Laporan Audit dan laporan ketidaksesuaian 4) Keputusan surveillance dapat mencakup pengurangan lingkup, pembekuan atau pencabutan sertifikasi
VI	RESERTIFIKASI	
6.1	Rencana Resertifikasi	Menyampaikan informasi untuk mengajukan permohonan Sertifikasi ulang paling lambat 1 (satu) tahun sebelum masa berlaku sertifikat berakhir.
6.2	Kegiatan Audit	1) Harus dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan sebelum masa berlaku Sertifikat kesesuaian berakhir 2) Jika tidak ada perubahan yang signifikan berdasarkan hasil audit terakhir: a. Kegiatan determinasi dimulai pada evaluasi tahap 2 (dua); b. Sertifikasi ulang dapat dilakukan secara daring dengan: • audit dokumen/rekaman; dan/atau • audit jarak jauh (remote audit) dengan menggunakan media yang disepakati untuk mendapatkan bukti objektif. 5) Untuk kegiatan seleksi berlaku mutatis mutandis dengan penyesuaian seperlunya

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.

Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 10 / 14

TITIK KRITIS

NO	TAHAP PROSES	TITIK KRITIS	PENGENDALIAN
1	Layanan pembelajaran di luar pendidikan formal	1) Desain layanan pembelajaran sesuai dengan analisis kebutuhan	a) Tersedia dokumen hasil analisis kebutuhan pembelajaran. b) Analisis kebutuhan mencakup kebutuhan dan karakteristik peserta didik/pembelajar. c) Tujuan pembelajaran ditetapkan berdasarkan hasil analisis kebutuhan. d) Materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan dan tujuan pembelajaran. e) Metode dan strategi pembelajaran sesuai dengan karakteristik peserta didik. f) Durasi, jadwal, tahapan, dan bentuk layanan pembelajaran ditetapkan dengan jelas. g) Tersedia rancangan/program pembelajaran yang terdokumentasi. h) Rancangan pembelajaran ditinjau dan diperbarui apabila terdapat perubahan kebutuhan.
		2) Kompetensi SDM	a) Tersedia data/informasi kualifikasi dan kompetensi tenaga pengajar/ instruktur/ fasilitator. b) Kompetensi SDM sesuai dengan bidang/materi yang diajarkan. c) Tersedia bukti pendidikan, sertifikat kompetensi, pengalaman, atau bukti kualifikasi yang relevan. d) Terdapat penetapan tugas dan tanggung jawab masing-masing SDM. e) SDM memahami tujuan, materi, metode, dan prosedur layanan pembelajaran.

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
 Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 11 / 14

			f) Tersedia program pengembangan atau peningkatan kompetensi SDM bila diperlukan. g) Evaluasi terhadap kinerja/kompetensi SDM dilakukan secara berkala. h) Tersedia rekaman hasil evaluasi dan tindak lanjut peningkatan kompetensi
		3) Proses layanan pembelajaran	a) Pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan desain/program yang telah ditetapkan. b) Materi yang diberikan sesuai dengan kurikulum/silabus/modul yang ditetapkan. c) Metode pembelajaran sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan peserta didik. d) Jadwal dan durasi pembelajaran dilaksanakan sesuai ketentuan. e) Terdapat interaksi antara pengajar/fasilitator dengan peserta didik. f) Kehadiran peserta didik dan pengajar terdokumentasi. g) Perubahan atau penyimpangan dalam pelaksanaan pembelajaran dicatat dan ditindaklanjuti. h) Peserta didik memperoleh informasi yang jelas mengenai proses dan tujuan pembelajaran. i) Rekaman pelaksanaan pembelajaran tersedia dan dapat ditelusuri.
		4) Sarana dan prasarana pembelajaran	a) Tersedia sarana dan prasarana yang sesuai dengan kebutuhan layanan pembelajaran.

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
 Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 12 / 14

			b) Ruang/tempat pembelajaran memenuhi persyaratan yang ditetapkan. c) Peralatan pembelajaran tersedia dalam jumlah dan kondisi yang memadai. d) Perangkat teknologi/internet tersedia apabila pembelajaran menggunakan teknologi. e) Bahan ajar, modul, media, dan alat bantu pembelajaran tersedia sesuai kebutuhan. f) Sarana dan peralatan diperiksa sebelum digunakan. g) Terdapat pemeliharaan sarana dan prasarana secara berkala. h) Kerusakan atau ketidaksesuaian sarana dicatat dan dilakukan tindakan perbaikan
		5) Penilaian pembelajaran	a) Tersedia metode dan instrumen penilaian hasil pembelajaran. b) Kriteria penilaian ditetapkan dan dikomunikasikan kepada peserta didik. c) Penilaian dilakukan sesuai tujuan dan kompetensi yang ditetapkan. d) Hasil penilaian dicatat dan terdokumentasi. e) Hasil penilaian dapat ditelusuri kepada peserta didik yang dinilai. f) Hasil penilaian dianalisis untuk mengetahui pencapaian tujuan pembelajaran. g) Peserta didik memperoleh informasi/umpan balik mengenai hasil pembelajaran. h) Terdapat tindak lanjut terhadap hasil penilaian, bila diperlukan. i) Efektivitas layanan pembelajaran dievaluasi

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 13 / 14

			berdasarkan hasil penilaian dan umpan balik peserta didik.
2	Layanan pembelajaran di luar pendidikan formal jarak jauh	1) Penerapan SNI ISO 29993:2017	a) Tersedia dokumen acuan/pedoman penerapan SNI ISO 29993:2017 untuk layanan pembelajaran. b) Ruang lingkup layanan pembelajaran jarak jauh ditetapkan dengan jelas. c) Tujuan dan hasil pembelajaran ditetapkan dan terdokumentasi. d) Informasi mengenai program, materi, metode, jadwal, persyaratan peserta, dan evaluasi tersedia bagi peserta didik. e) Proses layanan pembelajaran dilaksanakan sesuai rancangan yang telah ditetapkan. f) Tersedia mekanisme komunikasi dan interaksi antara peserta didik dengan pengajar/fasilitator. g) Penggunaan teknologi/media pembelajaran sesuai dengan kebutuhan layanan. h) Kompetensi pengajar/ fasilitator untuk melaksanakan pembelajaran jarak jauh tersedia dan dapat dibuktikan. i) Tersedia mekanisme penilaian hasil pembelajaran. j) Umpan balik dari peserta didik dikumpulkan dan dievaluasi. k) Ketidaksesuaian dan keluhan terkait layanan dicatat serta ditindaklanjuti. l) Rekaman pelaksanaan layanan pembelajaran dapat ditelusuri.

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
 Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.

 PT Evodia Global Sertifikasi	PEDOMAN				
	SKEMA SERTIFIKASI SNI ISO 29993				
	No. Dok: PD-G110	Revisi: 2	Terbit: 1	Tanggal terbit: 09/05/2024	Halaman: 14 / 14

		2) Desain layanan pembelajaran sesuai dengan analisis kebutuhan	a) Tersedia analisis kebutuhan khusus untuk pembelajaran jarak jauh. b) Analisis mempertimbangkan karakteristik dan kemampuan peserta didik dalam mengikuti pembelajaran secara daring/jarak jauh. c) Ketersediaan perangkat, jaringan internet, dan media pembelajaran peserta didik dipertimbangkan. d) Tujuan pembelajaran ditetapkan berdasarkan hasil analisis kebutuhan. e) Materi dan bahan ajar disesuaikan dengan metode pembelajaran jarak jauh. f) Platform/aplikasi pembelajaran ditetapkan sesuai kebutuhan layanan. g) Metode interaksi antara pengajar dan peserta didik ditetapkan, baik secara sinkron maupun asinkron. h) Jadwal, durasi, tahapan, tugas, dan aktivitas pembelajaran ditetapkan dengan jelas. i) Metode dan instrumen penilaian disesuaikan dengan pembelajaran jarak jauh. j) Desain layanan ditinjau berdasarkan hasil evaluasi, umpan balik, dan perubahan kebutuhan peserta didik.
--	--	--	--

Dokumen Sistem Manajemen ini adalah milik PT Evodia Global Sertifikasi.
 Tidak diperkenankan menyalin sebagian atau keseluruhan dokumen, menyebarkan atau menyerahkan kepada pihak yang tidak berkepentingan tanpa seijin Manajemen PT Evodia Global Sertifikasi.